

VISIOTUKEA YHDISTYKSEN OMAAN KOULUTUSTOIMINTAAN!

Opas yhdistyksille



Järjestääkö yhdistyksenne koulutustoimintaa?

Koulutatteko vapaaehtoisianne tai luottamushenkilöitänne? Järjestättekö kursseja jäsenillenne tai suurelle yleisölle? Hyödyntäkää Opintokeskus Vision tuki yhdistysten omaan koulutustoimintaan.

Opintokeskus Visio myöntää **taloudellista tukea** yhdistysten omaan koulutustoimintaan. Tämä, ns. **Visiotuki** on suunnattu Vision jäsenjärjestöille ja muille opintokumppaneille, joiden kanssa jaamme yhteisiä arvoja ja tavoitteita.

Taloudellisen tuen lisäksi Visio tarjoaa monipuolista **pedagogista tukea** yhdistyksille. Tuotamme mm. opetus- ja tukimateriaaleja kumppaniyhdistystemme käyttöön. Kumppaniyhdistystemme edustajat voivat myös osallistua Vision yleisille kursseille alennettuun hintaan.

Opintokeskus Visio

Opintokeskus Visio on valtakunnallinen vapaan sivistystyön aikuisoppilaitos, jota ylläpitää Vihreä Sivistysliitto ry. Opintokeskus Vision toiminnan tavoitteena on edistää ja toteuttaa kestävää kehitystä ja globaalia solidaarisuutta aikuiskasvatuksen sekä sivistys- ja kulttuurityön keinoin. Opintokeskus Visio on aloittanut toimintansa 1995.



Millaisiin koulutuksiin Visiotukea myönnetään?

Visiotukea myönnetään yhdistysten itse järjestämään koulustoitintaan. Tuettava koulutus voi olla kurssi, seminaari, koulutustapahtuma, retki, livenä, verkossa,..

Keskeistä on, että koulutuksella on **opinnollinen tavoite, ohjelma** sekä oma **kouluttaja/opettaja**. Koulutuksen pitää myös liittyä johonkin Vision **teemoista** (ks. s. 4)

Alla tiivistettynä Vision tukemien koulutusten ehdot:

- Osallistajat ovat vähintään 15-vuotiaita
- Koulutuksissa on vähintään viisi osallistujaa
- Koulutus järjestetään Suomessa. Poikkeuksena opintomatkat, joita voimme tukea harkinnanvaraisesti.
- Sama koulutus ei saa suoraan rahoitusta joltain toiselta julkiselta rahoittajalta, kuten STEAlta.
- Tuettavat koulutukset eivät saa olla toisen opintokeskuksen ohjelmassa.
- Vaalitulaisuuksiin ei myönnetä Visiotukea, vaikka niissä olisi koulutuksellisia sisältöjä.

Esimerkkejä Visiotuella järjestetyistä koulutuksista:

Turun naiskeskus ry: Digioppia ja suomen kieltä

Pyöräliitto ry: Pyöräliiton talvipäivät

Green Care -keskus Könkkölä ry: Permakulttuurisuunnittelun peruskurssi

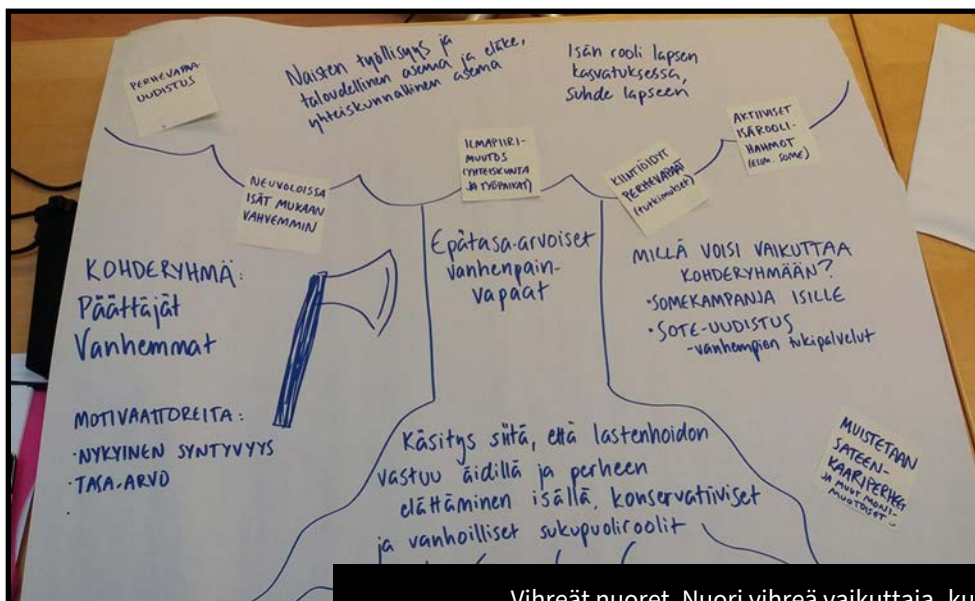
Uudenmaan Vihreät: Uudenmaan Vihreiden Kesäpäivät

Espoon mielenterveysyhdistys ry: Bänditaitoryhmä

Esimerkkejä Visiotuella järjestetyistä koulutuksista koulutuksista:



Hakunilan kansainvälinen yhdistys, Suomen kielen kurssi
Kuvaaja: Susanna Pesonen



Vihreät nuoret, Nuori vihreä vaikuttaja kurssi
Kuvaaja: Ella Rouhe

Vision koulutusteemat

Visiotukea myönnetään koulutuksiin, jotka sisällöltään tukevat Vision strategiaan (2020-2024) kirjattuja *koulutusteemoja*. Nämä koulutusteemat ja niiden sisältö on kuvattu alla. Lisätietoja Vision verkkosivuilta: www.opintokeskusvisio.fi/teemat



Vihreä koulutus

Koulutukset, jotka on suunnattu vain vihreälle jäsenkentälle. Kohderyhmiä mm. vihreät järjestötoimijat, ehdokkaat, kuntatoimijat.



Luonto ja ympäristö

Koulutukset, jotka tukevat yksilöiden luontosuhdetta ja mahdollisuuksia toteuttaa kestävää kehitystä omassa arjessaan.



Kestävä tulevaisuus

Koulutukset, jotka jakavat tietoa ilmastonmuutoksen tilasta ja reilun muutoksen mekanismeista yhteiskunnassamme.



Yhdistystoiminta ja vaikuttaminen

Koulutukset, jotka tukevat yhdistysten ja aktiivisten kansalaisten vaikuttamismahdollisuuksi a yhteiskunnassamme.



Suomen kieli ja kotoutuminen

Koulutukset, jotka tukevat kaksisuuntaista kotoutumista ja maahan muuttaneiden roolia itsenäisinä toimijoina suomalaisessa yhteiskunnassa.



Kulttuuri

Kulttuuriteemaiset koulutukset, jotka edistävät vihreitä arvoja, yhteiskunnallista vuoropuhelua ja osallisuutta.

Kuinka paljon tukea voi saada?

Opintokeskus Visio myöntää yhdistyksille taloudellista tukea **koulutuksen keston** ja **toteutuneiden kustannusten** mukaan. Tuki maksetaan jälkikäteen yhdistyksen tilille. Visiolla on **kolme tukiluokkaa**, jotka eroavat toisistaan opintotilaisuustuen maksimituen ja rahoituksen kattavuuden osalta:

Tukiluokka	Maksimituki	Rahoitus enintään
Tukiluokka 1: Yleinen	20€ /ot	50%
Tukiluokka 2: Jäsenjärjestöt	25€ /ot	65%
Tukiluokka 3: Opintoseteli	30€ /ot	75%

Huom!

Yhden

opintotunnin (ot)

kesto on **45 min.**

Tukiluokka 1: Yleinen

Avoin kaikille Vision kumppaniyhdistyksille, Vision [koulutusteemojen](#) mukaiseen koulutukseen.

Tukiluokka 2: Jäsenjärjestöt

Vain Vihreän sivistysliiton jäsenjärjestöille ja niiden alaisille yhdistyksille

Tukiluokka 3: Opintoseteli

Alkavan suomen kielen tason opetukseen, myöntämisessä huomioidaan opettajan pätevyystaso ja koulutussuunnitelman laatu. Tukiluokkaa myönnetään niin kauan, kuin rahoitusta riittää.

Löydät esimerkkejä tuen laskemisesta Vision [verkkosivuilta!](#)

Mitä kuluja tuella voi kattaa?

Ohessa on lista kuluista, joita Opintokeskus Visio hyväksyy Visiotuen kuluiksi. Tositteita ei toimiteta Visioon kaikista koulutuksista. Joka 10. koulutukselle järjestetään pistokokeet, joissa tositteet toimitetaan Visioon. Tarkempi ohjeistus hyväksyttävistä kuluista ja pistokokeissa toimitettavista tositteista löytyy Visiotuki-verkkopalvelun Ohjeet ja lomakkeet -alasivulta.

1 Kouluttajien palkkiot

- 1.1 Kouluttajille maksetut palkat
- 1.2 Kouluttajille maksetut työkorvaukset
- 1.3 Koulutustyöhön kohdistuva osuus työntekijän palkasta

2 Palkkioiden henkilöstösivukulut

3 Kouluttajien matkakulut ja päivärahat

- 3.1 Julkisen liikenteen matkaliput
- 3.2 Kilometrikorvaukset
- 3.3 Päivärahat

4 Opiskelijoiden matkakulut

- 4.1 Julkisen liikenteen matkaliput
- 4.2 Kilometrikorvaukset

5 Opetusmateriaalit ja välineet

- 5.1 Opetusmateriaalit
- 5.2 Kopiointikulut
- 5.3 Opetusvälineet

6 Tiedottaminen

7 Koulutustilan kustannukset

- 7.1 Ulkopuolisten tilojen vuokratulut ja koulutuspaketit
- 7.2 Yhdistyksen oman tilan käyttö

8 Verkkoalustojen lisenssimaksut

9 Muut kulut

**Visiotuki-
verkkopalvelu**
→ Ohjeet ja
lomakkeet

Miten Visiotukea haetaan?

Eli 10 askelta Visiotukeen

Askel 1: Hakekaa Vision opintokumppaniksi

Ennen Visiotuen hakemista, yhdistyksenne pitää olla hyväksytty Vision *opintokumppaniksi*. Jos yhdistyksenne haluaa hakea Vision opintokumppaniksi, olkaa yhteydessä opintos sihteeri Leena Karistoon, 044 7273 240, leena.karisto@opintokeskusvisio.fi.

Askel 2: Hankkikaa käyttäjätunnukset Visiotuki-verkkopalveluun

Kumppaniksi hyväksymisen jälkeen käykää täyttämässä Vision verkkosivuilla oleva käyttäjätietolomake. Käyttäjätietolomakkeen avulla voit lisätä yhdistyksesi tiedot Visiotuki-palveluun ja luoda sinne käyttäjätunnuksia. Visiotuki-verkkopalvelu on otettu käyttöön huhtikuussa 2021. *Myös vanhojen kumppanien pitää lähettää Visioon käyttäjätietolomake tunnusten aktivoimiseksi.*

Askel 3: Kirjautukaa sisälle Visiotuki-verkkopalveluun ja tutustukaa sen ohjeistuksiin

Ohjeet ja lomakkeet -sivulta löytyy mm. Visiotuki-verkkopalvelun käyttöopas yksityiskohtaisine ohjeineen, hyväksytyjen kulujen lista, ohjeistus pistokokeissa toimitettavista tositteista sekä useita vapaaehtoisia apulomakkeita, jotka helpottavat Visiotuki-prosessin eri vaiheissa. Visiotuki-verkkopalvelu löytyy osoitteesta: <https://visiotuki.fi>

Visiotuki-
verkkopalvelun
käyttäjätietolomake

löytyy osoitteesta:

www.opintokeskusvisio.fi/tuet/kayttajätietolomake/

Visiotuki-
verkkopalvelun
löydät osoitteesta:

<https://visiotuki.fi>

10 askelta Visiotukeen jatkuu..

Askel 4: Hakekaa vuosikiintiötä lokakuussa tai varmistakaa kuluvan vuoden vuosikiintiönne opintosihiteeriltä

Ennen koulutusten ilmoittamista Visiotuki-palvelussa, tulee yhdistyksellenne olla myönnettynä vuosikiintiö opintotunteja. Vuosikiintiön vuosittainen hakuaika on lokakuussa (poikkeuksena Visiotuki-palvelun lanseerausvuosi). Jos hyppäsitte kelkkaan kesken vuoden, ei hätää, voitte tiedustella muilta yhdistyksiltä vapautuneita tunteja opintosihiteeri Leena Karistolta, 044 7273240, leena.karisto@opintokeskusvisio.fi.

Askel 5: Suunnitelkaa koulutuksenne ja arvioikaa sen kulumakkeen

Mikä on koulutuksenne teema/tavoite? Mikä on koulutuksen kesto ja rytmitys? Mitkä ovat koulutuksen osaamistavoitteet? Kuka kouluttaa mistä? Koulutuksen ohjelman ja budjetin laatimisessa kannattaa käyttää apuna Vision apulumakkeita, joita löytyy Visiotuki-palvelun Ohjeita ja lomakkeita -sivulta.

Askel 6: Ilmoittakaa koulutuksenne suunnitelmat Visiotuki-palvelussa 2 vkoa ennen koulutuksen alkamista

Kun yhdistyksellenne on myönnetty vuosikiintiö, voitte aloittaa koulutusten suunnitelmien ilmoittamisen Visiotuki-palvelussa. Suunnitelma tulee ilmoittaa viimeistään 2 viikkoa ennen koulutuksen alkamista, mikäli haluatte varmistua siitä, että koulutus hyväksytään osaksi Vision opinto-ohjelmaa.

**Visiotuki-
verkkopalvelun
löydät osoitteesta:**
<https://visiotuki.fi>

10 askelta Visiotukeen jatkuu..

Askel 7: Järjestäkää koulutus, kerätkää osallistujatiedot ja palautetta. Muistakaa myös pitää Vision logo esillä!

Kun olette saaneet Visiosta viestin, että koulutus on hyväksytty osaksi Vision opinto-ohjelmaa, voitte käynnistää koulutuksen. Koulutuksen aikana tulee kerätä **osallistujatietoja** opiskelijoista. Lisätietoja löytyy Visiotuki-palvelun Ohjeet ja lomakkeet -sivulta sekä Visiotukipalvelun käyttöohjeista. Koulutustoiminnan kehittämisen kannalta suosittelemme myös **palautteen** keräämistä koulutuksista. Muistakaa myös mainita **Opintokeskus Visio** ja **käyttää Vision logoa** koulutusmarkkinoinnissanne. Logot löytyvät Ohjeita ja lomakkeita -sivulta.

Askel 8: Koulutuksen jälkeen käykää antamassa selvitys Visiotuki-verkkopalvelussa

Koulutuksen selvitys koostuu koulutuksen raportista ja kuluerrittelystä. Käykää antamassa selvitys viimeistään neljän viikon sisällä koulutuksen päättymisestä.

Askel 9: Toimittakaa tarvittaessa pistokokeissa toimitettavat tositteet ilmoittamistanne kuluista

Joka 10:lle opintotilaisuudelle järjestetään selvityksen toimittamisen jälkeen **pistokokeet**. Järjestelmä arpoo pistokokeet satunnaisesti. Koulutuksen yhteyshenkilö saa ilmoituksen pistokokeista sähköpostiinsa ja tositteet ladataan Visiotuki-verkkopalveluun. Pistokokeissa yhdistykset toimittavat Visioon **sen koulutuksen tositteet**, jolle pistokokeet on asetettu. Pistokokeissa toimitettavista tositteista löytyy lisätietoja Ohjeet ja lomakkeet -sivulta.

10 askelta Visiotukeen jatkuu..

Askel 10: Odottakaa tuen maksua ja käykää lataamassa tukilaskelma Visiotuki-verkkopalvelusta

Jos selvitys ja mahdollisissa pistokokeissa toimitetut tositteet ovat kunnossa, maksetaan tuki yhdistyksenne tilille kahden viikon sisällä tukilaskelman hyväksymisestä. Tukilaskelman valmistumisesta tulee ilmoitus koulutuksen yhteyshenkilön sähköpostiin ja voitte halutessanne käydä lataamassa sen pdf:nä Visiotuki-alustan tukilaskelma-välilehdeeltä (--> Tulosta).



HERÄSIKÖ KYSYMYKSIÄ?

Visiolaiset auttavat
mielellään



Opintosihteeri

Leena Karisto

leena.karisto@opintokeskusvisio.fi

044 7273 240

(Koulutustukien hakemiseen ja tilitykseen
liittyvät käytänteet)

OPINTOKESKUS VISIO

Vihreä Sivistysliitto ry

Mannerheimintie 15b A, 00260 Helsinki

+358 44 7273240,

visio@opintokeskusvisio.fi

www.opintokeskusvisio.fi

<https://visiotuki.fi/>

Suunnittelija

Meri Tennilä

meri.tennila@opintokeskusvisio.fi

044 7273 243

(Palvelun lanseeraus, käyttöönotto,
tukimateriaalit)

VISIO
opintokeskus